

## Примерная форма регистрации данных для формирования электронного обращения от заявителя в общеобразовательную организацию для приема в 1 класс

Перечень данных, которые должны быть указаны заявителем (родителем/законным представителем ребенка) в заявлении о приеме на обучение в 1 класс, определены в Порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденном приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 (<http://www.rg.ru/2014/04/11/priem-dok.html>).

Важно: поля, не отмеченные знаком \*, подлежат обязательному заполнению сведениями, если эти сведения есть в соответствующих документах, предоставляемых заявителем в школу(например, поле «Отчество»).

№1

Заполните форму:  
Поля, отмеченные звездочкой (\*), обязательны для заполнения!

### Данные заявителя

Заявитель	Удостоверение личности
Иванов	Паспорт гражданина РФ
Иван	2312
Иванович	132453
При наличии заполняется обязательно	Отделением ОУФМС России по Самарской области
01.04.1988	09.10.2014
Самара	630-010
Законный представитель	
Отец	

Вид удостоверения личности заявителя можно выбрать(если заявитель не имеет документа РФ)

Вид удостоверения личности ребенка  
можно выбрать (если ребенок не имеет  
документа РФ)



## Ребёнок

## ФИО

Иванов

Фамилия\*

Петр

Имя\*

Иванович

Отчество

При наличии заполняется обязательно

20.02.2011



Дата рождения\*

Самара

Место рождения\*

## Удостоверение личности

Свидетельство о рождении

Тип документа

И-ОЛ

Серия\*

243212

Номер\*

ЗАГС в Промышленной районе Самарской области

Выдан\*

01.03.2011



Дата выдачи\*

67

Номер актовой записи\*

№3

Данные заполняются из документа о регистрации ребенка по месту жительства (пребывания), который получается заявителем заранее.

Адрес

Адрес регистрации ребенка

Самарская Регион\*

Район  
При наличии заполняется обязательно

Самара Город/Населенный пункт\*

Ленина Улица  
При наличии заполняется обязательно

1 Дом (корпус, строение)\*

213 Квартира

Адрес проживания ребенка

Самарская Регион\*

Район  
При наличии заполняется обязательно

Самара Город/Населенный пункт\*

Кирова Улица  
При наличии заполняется обязательно

12 Дом (корпус, строение)\*

231 Квартира

АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ СОВПАДАЕТ С АДРЕСОМ ПРОЖИВАНИЯ

№4

Контактная информация

Способы связи

E-mail

Телефон

Контактные данные

test@mail.ru E-mail\*

9277209000 Телефон\*

## №5 и 6

The image shows two screenshots of a web application interface with red callout boxes explaining user actions.

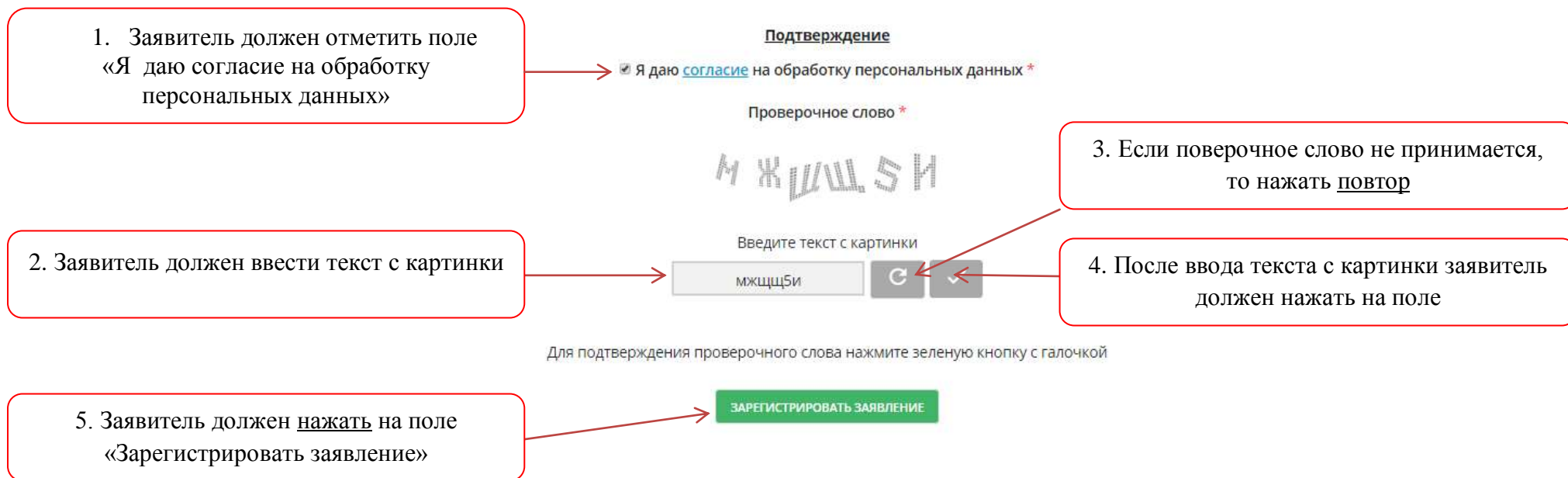
**Top Screenshot: Параметры заявления**

- Параметры обучения:** A dropdown menu with "Любая" selected. A callout box says: "Заявитель должен выбрать программу обучения".
- Льготная категория:** A checkbox labeled "Есть льготная категория". A callout box says: "Заявитель может указать (при наличии документа) данные о льготе по приему в 1 класс".
- Action Button:** "ПОКАЗАТЬ ШКОЛЫ ПО ВЫБРАННЫМ ПАРАМЕТРАМ". A callout box says: "Заявитель нажимает поле «Показать школы по выбранным параметрам»".

**Bottom Screenshot: Общеобразовательные организации**

- Выбор школы:** A dropdown menu with "МБОУ \"Никольская СОШ\"". A callout box says: "Заявитель должен выбрать только 1 школу и указать параллель 1 классов".
- Выбор класса:** A dropdown menu with "1". A callout box says: "Заявитель должен выбрать только 1 школу и указать параллель 1 классов".
- Selected Item:** "МБОУ \"Никольская СОШ\", 1 класс" with a red 'X' icon next to it.

## №7



После успешной регистрации электронного заявления заявителю предоставляется номер заявления, дата и время его регистрации.

Далее заявителю необходимо в течение 3 рабочих дней, не считая дня регистрации данного заявления, лично принести в школу указанные в заявлении документы.

Решение о приеме на обучение или отказе в приеме на обучение принимает исключительно школа на основе правил приема на обучение, действующих в данной школе, а также приказа Минобразования России от 22.01.2014 № 32.